



La Maison Régionale de l'Environnement et des Solidarités (MRES) recrute un·e chargé·e d'accueil | CDI - temps plein

La MRES, association Loi 1901, est un réseau régional de 121 associations intervenant dans les domaines de la nature, l'environnement, les droits de l'Homme et les solidarités. Ce lieu-ressource au service des associations, met également en œuvre des projets sur les thématiques de la transition (réseau régional Repair Café, AMELIO-France rénov', Guid'asso) et gère un centre de documentation sur le développement durable.

Dans le cadre de sa mission d'accueil des associations et du public, la MRES recherche un·e chargé·e d'accueil.

MISSIONS

Accueil :

- accueil physique : accueillir, orienter, renseigner le grand public et les associations, réceptionner les livraisons ;
- accueil téléphonique : transmettre les appels, renseigner (gérer les inscriptions sur certains événements avec Billet Web).
- gère la présentation des informations dans les espaces communs (affichage) ;
- organise les services aux associations du réseau de la MRES : gestion de la boîte mail accueil, réservations de salles, de matériels, remise de clés, collecte et diffusion du courrier.

Administratif :

- préparation des données en vue des facturations trimestrielles ;
- mise à jour des bases de données associatives (répertoire des associations adhérentes, site) et la base de données générale ;
- prise en charge des travaux de secrétariat (éditions, mises sous pli...), envoi des documents nécessaires à l'étude des nouvelles adhésions.

Fonctionnement :

- partie prenante du bon fonctionnement de l'établissement pour ses usagers et visiteurs ;
- participation aux réunions d'équipe.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- bonne connaissance de l'outil informatique (traitement de texte, tableur) ;
- autonomie, organisation, curiosité et capacité d'initiative ;
- une très bonne élocution, un excellent relationnel sont également nécessaires ;
- maîtrise de l'anglais (a minima basique) est nécessaire.

Les + appréciés

- une première expérience dans un poste similaire ;
- intérêt pour les domaines de l'environnement, de la citoyenneté et des solidarités ;
- connaissance du milieu associatif ;
- utilisation des réseaux sociaux.

CONDITIONS D'EMBAUCHE

Horaires : temps plein (37h/semaine) sur 4,5 ou 5 jours ; Poste à pourvoir dès que possible

Salaire : selon grille CCNA en vigueur – base Indice 260, à partir de 1 859 € brut/mois (convention collective ÉCLAT)

Avantages : 13^{ème} mois / 11 jours de RTT / tickets restaurant / prises en charge Mutuelle base 100 % & transport à 50 %

Candidature à envoyer avant le 20 février 2025, à l'attention de M. Loïc LEBEZ, Président

Uniquement par voie électronique à recrutement@mres-asso.fr

Précisez sur l'envoi Sujet : «Candidature Accueil 2025»

Contenu : CV + lettre de motivation

Nom des fichiers joints : CV NOM Prenom.pdf et LM NOM Prenom.pdf

Entretiens le lundi 24 et le mardi 25 février 2025 à la MRES