

## Les champs d'intervention du Cercle des Accompagnements

### **Accompagnement du collectif :**

- Vie d'une communauté, d'un collectif : Gestion de crise, résolution de problèmes, recréer un cadre de confiance, accompagnement au changement,
- Travailler le quoi et le comment : programmation
- Management de projet urbain : admin, juridique, technique, politique, définition du projet
- Définir le projet, la raison d'être, les objectifs, les valeurs, les orientations stratégiques etc.
- Mettre en place des dynamiques collaboratives
- Animation du collectif et appui évènementiel

### **Recherche de ressources :**

(les financements et le modèle économique global)

- Conseil stratégique et gestion de projet / plan d'actions,
- Ingénierie et créativité du projet : projet global, aspiration sociale collective, activités économiques et sociales, - enquête des parties prenantes envisagées, animation du collectif.

### **Management opérationnel et transversal :**

- Animation d'équipe, conduite de projet, gestion d'affaires,
- Animation de réseau et de communauté,
- Conduite de démarche de changement

### **Structuration de la gouvernance et forme juridique :**

- Gouvernance(s) partagée(s) et horizontalité
- Choix des formes juridiques

### **Transitions :**

- Accompagnement à l'émergence et au pilotage de dynamique d'économie circulaire et de transition écologique,
- Permaculture humaine,
- Stratégie Qualité-sécurité-environnement,
- Développement durable, environnement, RSE,
- QVT, hygiène,
- Réglementation, certification, audit, contrôle

### **Territoire et partenariats :**

- Relations aux collectivités (Partenariat),
- Systèmes d'acteurs (Bailleurs, Aménageurs, EPF, etc.),
- Animation de collectifs mixtes en inclusion des habitants,
- Analyse des dynamiques locales/ étude d'impact,
- Analyse, proposition et accompagnement sur les thématiques de l'enfance, de la famille, du développement social local et de la citoyenneté.

### **Accompagnement des porteurs de projet :**

- son adéquation avec le projet + bilan professionnel (aide à l'organisation et montage de l'équipe),
- Gestion de projets,
- Aide à la création du cadre RH (se penser comme employeur),
- Support RH ponctuel sur sujets spécifiques (hotline) avec transmission de savoir.

### **Mise en récit historique, prospective et valorisation**

### **Maîtrise d'œuvre du projet (neuf et réhabilitation) :**

- Avant-projet sommaire
- Avant-projet définitif
- Projet
- Dossier de consultation des entreprises (cahier des charges)
- ACT
- Dépôt de permis de construire
- Suivi de chantier
- Réception des travaux / Livraison

### **Foncier :**

- Etude de faisabilité concernant le bâtiment,
- Etude du contexte urbanistique et du lieu (accès),
- Faisabilité spatiale du lieu en fonction du programme envisagé, du bien-être du lieu, de la maîtrise d'usages et du contexte du bâti (existant ou non) *Pour qui ? Pour quoi ? Où ? Comment ?*,
- Faisabilité économique des travaux et de la réhabilitation / construction,
- Etude réglementaire (accessibilité, ERP, incendie, PMR, PLU, etc.),
- Calendrier des travaux : occupation transitoire du lieu, chantiers participatifs, évènementiel, phasage,
- Études de diagnostics,
- Montage d'opérations immobilières (notamment en réhabilitation),
- Conseil en amont auprès des collectivités et parties prenantes de l'acte de construire,
- Certification bâtiment passif,
- Certification Propaille,